

**Башкортостан Республикаһы  
Октябрьский калаһы кала округының  
Советтар Союзы Геройы Нуркаев  
Талип Латип улы исемендәге  
2-се Гимназия муниципаль бюджет  
дөһөм белем биреү учреждениеһы**

**муниципальное бюджетное  
общеобразовательное учреждение  
Гимназия № 2 имени Героя  
Советского Союза Нуркаева  
Талипа Латыповича городского  
округа город Октябрьский  
Республики Башкортостан**

## **БОЙОРОК      ПРИКАЗ**

25август2023 й.№216    25 августа 2023 г.

### **Об организации горячегопитания обучающихся в 2023-2024 учебном году**

В соответствии с Положением о порядке организации питания обучающихся муниципальных общеобразовательных учреждений администрации городского округа город Октябрьский, утвержденным постановлением администрации городского округа город Октябрьский Республики Башкортостан от 13.03.2015 № 1095, постановлением Правительства Республики Башкортостан от 23.08.2021 №408 «Об утверждении Стандарта организации питания в общеобразовательных учреждениях Республики Башкортостан», постановлением администрации городского округа город Октябрьский Республики Башкортостан от 18.11.2015 №5232 «О внесении изменения в Положение о порядке организации питания обучающихся муниципальных общеобразовательных учреждений администрации городского округа город Октябрьский Республики Башкортостан», постановлением администрации городского округа город Октябрьский Республики Башкортостан от 01.12.2021 № 3684 «Об установлении стоимости питания в муниципальных общеобразовательных учреждениях городского округа город Октябрьский Республики Башкортостан», постановлением администрации городского округа город Октябрьский Республики Башкортостан «Об установлении стоимости питания в муниципальных общеобразовательных учреждениях городского округа город Октябрьский Республики Башкортостан» от 14.01.2022 № 17, в целях обеспечения получения горячего питания учащимися с 01 сентября 2023 года

**п р и к а з ы в а ю:**

1. Назначить ответственных за организацию питания обучающихся
  - в здании 1 (ул. Свердлова зд.76) –Трофимова Т.В., ответственный за питание;
  - в здании2 (ул. Бакинская зд.8)–Конорова И.Г.,ответственный за питание.
2. Трофимовой Т.В.и Коноровой И.Г.,ответственных за питание вменить в обязанности:
  - 2.1.ежедневное предоставление отчёта о количестве питающихся обучающихся и работников поварам-бригадирам (Мухаметовой В.З., Третьяковой И.Ф.);
  - 2.2. ежедневную сверку о количестве питающихся обучающихся и работников с МУП «Комбинат школьного питания»;

2.3. ежедневное формирование общей предварительной заявки на горячее питание (до 15.00 ч.) и окончательной заявки на горячее питание (до 09.00 ч.) по МБОУ «Гимназия № 2», в том числе формирование предварительной и окончательной заявки на горячее питание класса (в случае отсутствия классного руководителя);

2.4. оформление договоров на оказание услуг питания;

2.5. осуществление приёма заявлений и необходимого пакета документов от родителей (законных представителей) обучающихся на предоставление горячего питания обучающимся из многодетных малообеспеченных семей и малообеспеченных семей;

2.6. своевременное внесение данных о категориях, питающихся в установленную программу школьного питания АО «Башкирский регистр социальных карт» и информирование классных руководителей об изменении категории питающихся.

3. Организовать с 01.09.2023 г. согласно графикам питания, обучающихся и графикам питания обучающихся (детей – инвалидов) в здании 1 (приложение 1), с 01.09.2023 г. здании 2 (приложение 2) горячее питание для обучающихся 1 - 11 классов следующих категорий:

3.1. питающихся за счет средств родителей (законных представителей);

3.2. питающихся за счет средств родителей, частичной компенсации удорожания стоимости питания из средств бюджета городского округа город Октябрьский Республики Башкортостан, проживающих в семьях с совокупным доходом на каждого члена семьи ниже установленного прожиточного минимума (обучающиеся из малообеспеченных семей);

3.3. питающихся за счет средств бюджета Республики Башкортостан, частичной компенсации удорожания стоимости питания из средств бюджета городского округа город Октябрьский Республики Башкортостан, проживающих в многодетных малообеспеченных семьях с совокупным доходом на каждого члена семьи ниже установленного прожиточного минимума (обучающиеся из многодетных малообеспеченных семей).

4. Определить стоимость сбалансированного горячего питания:

с 1 по 4 классы в сумме – 59 рублей 76 копеек (завтрак); 67 рублей 12 копеек (обед);

с 5 по 11 классы в сумме - 67 рублей 21 копейка (завтрак), 77 рублей 54 копейки (обед);

4.1. для питающихся обучающихся 5-11-ых классов из малообеспеченных семей в день – 42 рубля 21 копейка, за счет средств бюджета городского округа город Октябрьский Республики Башкортостан, родительская плата - 25 рублей 00 копеек (завтрак); 52 рубля 54 копейки, за счет средств бюджета городского округа город Октябрьский Республики Башкортостан, родительская плата - 25 рублей 00 копеек (обед).

4.2. для питающихся обучающихся 5-11-ых классов из многодетных малообеспеченных семей в день – 67 рублей 21 копейка (завтрак), 77 рублей 54 копейки (обед), за счет средств бюджета Республики Башкортостан и бюджета городского округа город Октябрьский Республики Башкортостан.

4.3. для питающихся обучающихся «ребенок – инвалид» по очной форме – в форме горячего завтрака и обеда на сумму – 141 рублей 00 копеек, за счет средств бюджета

Республики Башкортостан и бюджета городского округа город Октябрьский Республики Башкортостан.»

4.4. для питающихся обучающихся 5-11-ых классов из многодетных малообеспеченных семей в день - 60 рублей, в том числе размер доплаты за счет средств бюджета городского округа город Октябрьский Республики Башкортостан – 5 рублей 00 копеек.

4.5 для питающихся обучающихся «ребенок – инвалид» по очной форме – в форме горячего завтрака и обеда на сумму – 110 рублей 00 копеек, за счет средств бюджета Республики Башкортостан и бюджета городского округа город Октябрьский Республики Башкортостан.

5. Вменить в обязанности классного руководителя:

5.1 ежедневное формирование заявки (до 15.00 ч.) на получение обучающимися класса горячего питания в программе школьного питания единого бесплатного проекта электронной школы «ELSSCHOOL»;

5.2 информирование (до 08.30 ч.) ответственных за организацию питания о необходимости внесения изменений в заявку на получение горячего питания обучающимися класса;

5.3 ежедневное личное присутствие при приёме пищи обучающимися, обеспечение порядка и дисциплины при приеме пищи обучающимися;

5.4 осуществление приёма заявлений от родителей (законных представителей) учащихся на предоставление горячего питания учащимся и договоров на оказание услуг питания;

5.5 осуществление контроля за своевременной оплатой горячего питания родителями (законными представителями) учащихся;

5.6 своевременное информирование родителей (законных представителей) учащихся об оплате услуг питания, в том числе о лицевом счёте учащегося в программе школьного питания единого бесплатного проекта электронной школы «ELSSCHOOL» и наличии (отсутствии) денежных средств на лицевом счёте обучающегося, об окончании срока получения льготного питания обучающимися из многодетных малообеспеченных семей;

5.7 обеспечение охвата горячим питанием обучающихся на уровне 90-100 %.

6. Классным руководителям довести до сведения родителей (законных представителей) обучающихся информацию:

– об оплате услуг питания, в том числе о лицевом счете обучающегося в программе школьного питания единого бесплатного проекта электронной школы «ELSSCHOOL»;

– о категории питающихся и размере оплаты за услуги получения горячего питания;

– о необходимости своевременного информирования родителями (законными представителями) обучающихся классного руководителя об отсутствии ребёнка или его выходе (после болезни, санатория и др.);

– о своевременной (на добровольной основе) оплате услуг питания путём внесения денежных средств на лицевой счёт обучающегося в размерах в зависимости от категории питающихся и установленной стоимости питания.

7. Создать комиссии для проведения административно-общественного контроля за организацией горячего питания в здании 1:

- Войтко И.С., директор гимназии;
- Трофимова Т.В., ответственный за питание;
- Торшина Л.С., член родительского комитета 10 класса.

в здании 2:

- Тимербаева Л.Р., заместитель директора по учебно-воспитательной работе;
- Конорова И.Г., ответственный за питание;
- Куклева И.В., член родительского комитета 9В класса.

8. Комиссии по административно - общественному контролю осуществлять регулярные проверки (не реже 1 раз в четверть), по итогам проведенных проверок составлять акты.

9. Организовать проведение мероприятий и утвердить план («Дорожная карта») по совершенствованию организации питания обучающихся в МБОУ «Гимназия №2» на 2023-2024 год (приложение 3).

10. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



A handwritten signature in blue ink, appearing to read 'И.С. Войтко'.

И.С. Войтко

